

ALGEMENE VOORWAARDEN YOURLIVE ENTERTAINMENT

Versie: 30-01-2017.

Op www.yourlive.nl/voorwaarden is steeds de meest recente versie van deze voorwaarden te downloaden.
Hier zijn tevens de wijzigingen t.o.v. eerdere versies terug te vinden

Artikel 1 - Begrippen

In onze Algemene Voorwaarden, overeenkomsten en andere communicatie worden de volgende begrippen gebruikt:

- 1.1 Opdrachtgever**
De (rechts)persoon die aan opdrachtnemer een opdracht heeft verstrekt om het in het contract vermelde item te verzorgen.
- 1.2 Opdrachtnemer**
YourLive entertainment
- 1.3 Item**
De door opdrachtgever geboekte dj, drive-in show, artiest(en), apparatuur of andere dienst of product.
- 1.4 Materialen**
De bij het item behorende apparatuur of attributen.
- 1.5 Offerte**
Een vrijblijvende aanbieding voor het verzorgen van één of meerdere items tegen een bepaalde prijs.
- 1.6 Optie**
De aangevraagde datum wordt voor een periode van 14 dagen geblokkeerd in de agenda van het gewenste item.
- 1.7 Contract**
Een rechtsgeldige overeenkomst waarin alle afspraken zijn vastgelegd.
- 1.8 Datum**
De datum waarop het geboekte optreden plaatsvindt.
- 1.9 Duur optreden**
Het aantal minuten of uren dat het item optreedt.
- 1.10 Aanvangstijd en eindtijd**
Tussen deze tijden vindt het optreden plaats.
- 1.11 Locatie**
Het adres waar het geboekte item het optreden dient te verzorgen.
- 1.12 Plaats van optreden**
De plaats waar het item zijn materialen kan plaatsen en waar het optreden dient plaats te vinden.
- 1.13 Vrije ruimte of podium**
De minimale afmetingen van de plaats van optreden. Indien er in het contract een podium vermeld wordt dient opdrachtgever ervoor te zorgen dat de plaats van optreden verhoogd is.
- 1.14 Stroom**
Een veilige en gearde stroomaansluiting volgens de in het contract vermelde specificaties.
- 1.15 Uitkoopgagage of uitkoopbedrag**
De totaalprijs voor (het optreden van) het in het contract vermelde item.
- 1.16 Schriftelijk**
Alle communicatie per e-mail, fax of post.

Artikel 2 - Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met YourLive entertainment.
- 2.2 Afwijkende bedingen en eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever of item gelden slechts indien dit uitdrukkelijk en schriftelijk overeengekomen is.
- 2.3 Bij sommige items zijn aanvullende voorwaarden van toepassing. Deze zullen in dat geval bij het contract verstrekt worden.

Artikel 3 - Offerte, optie en contract

- 3.1 Er kunnen geen rechten ontleend worden aan informatie of prijzen op websites van YourLive entertainment.
- 3.2 Een optie of offerte is geheel vrijblijvend.
- 3.3 Offertes en opties hebben een geldigheidsduur van 14 dagen waarna deze automatisch vervallen. Na deze periode heeft opdrachtnemer het recht de in de offerte genoemde items in te plannen voor andere opdrachten. Een optie kan geplaatst worden tot uiterlijk 30 dagen voor het optreden.
- 3.4 Wanneer opdrachtgever schriftelijk verklaart akkoord te gaan met een offerte gaat deze een betalingsverplichting aan. Opdrachtgever ontvangt dan een contract van opdrachtnemer ter bevestiging daarvan.
- 3.5 Pas wanneer opdrachtgever, opdrachtnemer en item zich allen schriftelijk akkoord hebben verklaard met het contract is opdrachtnemer verplicht tot levering van het in het contract vermelde item.

Artikel 4 - Tarieven en onvoorziene kosten

- 4.1 Het in het contract vermelde uitkoopgage is inclusief reiskosten, belastingen en premieheffingen, met uitzondering van auteursrechten (tenzij anders vermeld).
- 4.2 Onvoorziene kosten waaronder parkeerkosten en tolwegen komen voor rekening van opdrachtgever en worden achteraf gefactureerd.
- 4.3 Indien de tarieven van overheidsheffingen zoals BTW gewijzigd worden in de periode tussen het opstellen van het contract en de datum van het optreden zal opdrachtnemer deze wijziging aan opdrachtgever doorberekenen.
- 4.4 In het geval van buitenlandse valuta wordt de op de factuurdatum van opdrachtnemer geldende dagkoers gehanteerd.

Artikel 5 - Uitvoering van een overeenkomst en inschakeling derden

- 5.1 Opdrachtgever verklaart bekend te zijn met de gebruikelijke prestaties van het item.
- 5.2 Opdrachtnemer zal elke overeenkomst naar beste kunnen uitvoeren.
- 5.3 Opdrachtnemer is gerechtigd bij en voor de uitvoering van een overeenkomst derden (externe leveranciers) in te schakelen. Hoewel deze derden zorgvuldig geselecteerd en gecontracteerd worden kan opdrachtnemer niet aansprakelijk gesteld worden voor het handelen en nalaten van deze derden. Opdrachtnemer verplicht zich echter wel een probleem dat ontstaan is door handelen of nalaten van door opdrachtnemer ingeschakelde derden naar beste kunnen op te lossen. Hiermee wordt o.a. het regelen van een gelijkwaardige vervanging bij ziekte van het gecontracteerde item bedoeld.
- 5.4 Indien tijdens de uitvoering van een overeenkomst op verzoek van opdrachtgever wordt afgeweken van hetgeen oorspronkelijk werd overeengekomen zullen de meerkosten daarvan aan opdrachtgever worden doorberekend. Hiermee wordt onder andere verlenging van het optreden bedoeld.
- 5.5 Geringe afwijkingen in de uitvoering geven opdrachtgever geen recht op korting op het overeengekomen uitkoopbedrag.

Artikel 6 - Verantwoordelijkheden opdrachtgever

- 6.1 Opdrachtgever dient zelf te zorgen voor alle benodigde vergunningen en dient te voldoen aan alle wettelijke eisen.
- 6.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de veiligheid van het item en materialen daartoe behorend en is hoofdelijk aansprakelijk voor beschadiging of diefstal ervan gedurende de periode tussen het moment van aankomst en het moment van vertrek.
- 6.3 Indien het item alleen een dj betreft dient opdrachtgever zelf zorg te dragen voor professionele geluidsapparatuur. Hieronder wordt minimaal het volgende verstaan:
 - Een geluidsinstallatie met voldoende vermogen voor het verwachte gastenaantal;
 - Een dj set bestaande uit 2 Pioneer CDJ 2000 (Nexus) spelers en een Pioneer DJM 800 of 900 dj mixer;
 - Een microfoon;
 - De apparatuur dient goed werkend en reeds aangesloten te zijn.
- 6.4 Indien het item een inprikset betreft wordt een geluidsinstallatie niet bijgeleverd. In dat geval dient er dus al een professionele geluidsinstallatie op de locatie aanwezig te zijn. De inprikset wordt op de geluidsinstallatie aangesloten middels 2 standaard XLR aansluitingen. Deze XLR aansluitingen dienen zich binnen 5 meter van de plaats van optreden te bevinden.
- 6.5 Opdrachtgever dient te zorgen voor minimaal 2 consumpties per persoon per uur voor alle bij het item behorende medewerkers, vanaf het moment van aankomst tot het moment van vertrek (dus ook tijdens op- en afbouw). Indien gewenst dient opdrachtgever tevens zorg te dragen voor een eenvoudige maaltijd.

Artikel 7 - De locatie en plaats van optreden

- 7.1 De plaats van optreden dient voorzien te zijn van een verharde ondergrond en dient tevens via een verharde ondergrond bereikbaar te zijn.
- 7.2 De afstand vanaf het laad- en lospunt tot de plaats van optreden mag niet meer dan 25 meter bedragen en moet vrij zijn van obstakels. Onder obstakels vallen onder andere trappen, grindpaden, zand, een podium met een hoogte van meer dan 60 cm enzovoorts. Indien de afstand meer dan 25 meter bedraagt en/of obstakels bevat is opdrachtgever verplicht dit te melden bij opdrachtnemer, zodat deze extra mankracht kan inschakelen. De extra kosten daarvoor komen voor rekening van opdrachtgever.
- 7.3 Indien er op de locatie zand, water, schuim, confetti of andere (vloeistof)stoffen gebruikt worden die schadelijk kunnen zijn voor het item of materiaal daartoe behorend dient opdrachtgever te zorgen dat deze (vloeistof)stoffen niet in aanraking kunnen komen met het item of materiaal daartoe behorend. De afstand tussen het item en de genoemde (vloeistof)stoffen dient minimaal 3 meter te zijn.
- 7.4 Indien het item stroom nodig heeft dient opdrachtgever zorg te dragen voor een veilige en gearde stroomvoorziening volgens de in het contract vermelde specificaties. Deze stroomvoorziening dient zich te bevinden binnen 5 meter van de plaats van optreden.
- 7.5 Indien het item een podium nodig heeft dient opdrachtgever hier zorg voor te dragen, tenzij anders overeengekomen.
- 7.6 Opdrachtgever dient zorg te dragen voor minimaal 1 vrije en gratis parkeerplaats binnen 100 meter van de locatie. Deze parkeerplaats dient geschikt te zijn voor een bestelbus (een parkeergarage is hier meestal niet voor geschikt).
- 7.7 De locatie dient minimaal 2 uur voor en na het optreden toegankelijk te zijn voor op- en afbouwwerkzaamheden. Er wordt direct na het optreden begonnen met afbouwen.
- 7.8 Er dient voldoende werkverlichting aanwezig te zijn voor het op- en afbouwen van materiaal.
- 7.9 Indien het optreden buiten plaatsvindt dient de plaats van optreden overdekt te zijn, alsmede wind en waterdicht aan minimaal 3 zijden.

Artikel 8 - Facturen en betalingen

- 8.1 Opdrachtnemer verstuurt ongeveer 30 dagen voor het optreden een factuur voor het volledige uitkoopbedrag. Opdrachtgever dient deze factuur uiterlijk 10 dagen voor het optreden per bank te voldoen (tenzij schriftelijk anders overeengekomen).
- 8.2 Indien het overeengekomen bedrag 48 uur voor de in het contract vermelde aanvangstijd nog altijd niet is bijgeschreven op de bankrekening van opdrachtnemer wordt dit beschouwd als annulering van het optreden. In dat geval zijn de in artikel 9.1 genoemde annuleringsvoorwaarden van toepassing.
- 8.3 Indien de overeengekomen betalingstermijn met meer dan 14 dagen overschreden wordt is opdrachtnemer gerechtigd administratie- en vertragskosten in rekening te brengen. Deze kosten bedragen 15% van het in het contract vermelde uitkoopbedrag met een minimum van € 50,00 exclusief BTW.
- 8.4 Indien de overeengekomen betalingstermijn met meer dan 30 dagen overschreden wordt zal opdrachtnemer de vordering uit handen geven aan een incassobureau. De kosten hiervoor, evenals de kosten voor verdere juridische stappen, komen voor rekening van opdrachtgever. Opdrachtnemer zal in dit geval tevens nalatighedsrente in rekening brengen, welke gelijk is aan de geldende wettelijke rente.

Artikel 9 - Uitstel en annulering

- 9.1** Particuliere klanten (consumenten) hebben het recht een contract binnen 14 dagen na akkoord kosteloos te ontbinden. Dit dient schriftelijk te gebeuren. Indien gewenst kan [dit modelformulier](#) gebruikt worden.
- 9.2** Indien opdrachtgever een optreden wil annuleren of uitstellen wordt het onderstaande bedrag of percentage van het in het contract vermelde uitkoopbedrag in rekening gebracht :
- (a) In geval van uitstel of annulering tot uiterlijk 90 dagen voor het optreden : € 100,00 exclusief 21% BTW.
 - (b) In geval van uitstel of annulering in de periode liggend tussen 90 dagen en 30 dagen voor het optreden, minimaal 25% van het uitkoopbedrag met een minimum van € 150,00 exclusief 21% BTW.
 - (c) In geval van uitstel of annulering in de periode korter dan 30 dagen voor het optreden, minimaal 50% van het uitkoopbedrag met een minimum van € 250,00 exclusief 21% BTW.
- Indien eventueel ingeschakelde derden (zoals artiesten) een hoger annuleringspercentage hanteren geldt dat percentage.
- 9.3** Indien opdrachtnemer gegronde vrees heeft dat opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal (kunnen) voldoen is opdrachtnemer gerechtigd het optreden uit te stellen totdat aan deze verplichtingen voldaan is.
- 9.4** Indien de aanvangstijd van het optreden verlaat wordt doordat niet voldaan is aan bovenstaande voorwaarden heeft opdrachtgever geen recht op aanpassing van de vermelde eindtijd of korting op het uitkoopbedrag.

Artikel 10 - Overmacht

- 10.1** Indien opdrachtnemer, opdrachtgever of item door overmacht niet aan zijn verplichtingen kan voldoen kan dit de betreffende partij niet worden aangerekend.
- 10.2** De hieronder genoemde zaken vallen in principe onder overmacht:
- Weersomstandigheden waarvoor een weeralarm is afgegeven door het KNMI (code rood).
 - Extreme vertraging van een item ten gevolge van een ongeval of andere niet te voorzien omstandigheden.
 - Technisch falen van materialen, voor zover dit niet te wijten is aan grove schuld of achterstallig onderhoud.
 - Overlijden, ernstige ziekte of ernstig ongeval letsel van opdrachtgever, opdrachtnemer of item, dan wel familieleden in de 1e of 2e graad van hiervoor genoemde partijen, waarbij uit een doktersverklaring blijkt dat zij niet op de in het contract vermelde datum aanwezig kunnen zijn.
- 10.3** De hieronder genoemde zaken vallen in principe niet onder overmacht:
- Te weinig belangstelling, aanmeldingen of kaartverkoop voor het evenement.
 - Relationale problemen.
 - Financiële problemen.
 - Het niet verkrijgen van de met betrekking tot het evenement of delen daarvan vereiste vergunningen, toestemmingen en dergelijke van de daartoe bevoegde autoriteiten en/of het niet voldoen aan de daarin gestelde voorwaarden.
 - Weersomstandigheden buiten de genoemde weersomstandigheden in artikel 10.2.

Artikel 11 – Klachten en geschillen

- 11.1** Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
- 11.2** Klachten naar aanleiding van de uitvoering van een overeenkomst dienen binnen 14 dagen na het optreden schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Opdrachtnemer zal vervolgens proberen om, in overleg met opdrachtgever en eventueel bij de uitvoering betrokken derden, tot een voor alle partijen acceptabele oplossing te komen.
- 11.3** Indien opdrachtnemer en opdrachtgever niet tot een voor alle partijen acceptabele oplossing kunnen komen kan de meest benadeelde partij het geschil desgewenst voorleggen aan de rechtbank in Eindhoven.